



## Formulaire 101 – Demande de subvention ADIR – Partie 1: Information générale

Nom de famille du candidat		Prénom		Initiale(s) de tous les prénoms		Date	
Établissement qui administrera la subvention			La demande est rédigée en anglais      en français			Temps (heures par mois) qui sera consacré à la recherche / l'activité proposée	
Titre de la proposition							
Décrivez la proposition en utilisant au plus 10 mots-clés. Utilisez des virgules pour les séparer.							
Code(s) de sujet de recherche				Code(s) de domaine d'application			
Principal		Secondaire		Principal		Secondaire	
<b>EXIGENCES EN MATIÈRE D'ATTESTATION</b>							
Si cette proposition comprend l'un des éléments suivants, cochez la ou les cases appropriées et présentez un protocole au comité d'attestation de l'université ou du collège.							
Recherche:	avec des sujets humains	avec des cellules souches pluripotentes humaines	avec des animaux	avec des risques biologiques			
Une des phases de la recherche décrite dans cette proposition se déroule-t-elle en dehors d'un bureau ou d'un laboratoire ?							
NON      Si OUI, <a href="#">l'annexe A</a> doit être complétée et jointe à la proposition.							
<b>MONTANT TOTAL DEMANDE AU CRSNG</b>							
1re année	2e année	3e année	4e année	5e année			

## Formulaire 101 – Demande de subvention ADIR – Partie 2: Cocandidats

Avant de remplir cette section, veuillez lire les instructions relatives à la définition des cocandidats dans la section Critères d'admissibilité du Guide des programmes destiné aux professeurs.

### COCANDIDATS

Nom de famille, (incluant la/les initiale(s))	Temps consacré à la recherche/ l'activité (heures/mois)	Organisme

# Formulaire 101 – Demande de subvention ADIR – Partie 3: Résumé de la proposition

**RÉSUMÉ DE LA PROPOSITION AUX FINS DE DIFFUSION PUBLIQUE (en langage courant).**

Ce résumé en langage courant sera mis à la disposition du public si votre proposition est financée.

**Version du résumé dans l'autre langue (facultatif).**

## Formulaire 101 – Demande de subvention ADIR – Partie 4: Revenus prévus

Indiquez à la section Revenus prévus les revenus de l'année financière précédente, de l'année financière courante et des prochaines années financières.

### REVENUS PRÉVUS DE L'INSTITUT

	Année précédente	Année courante	1re année	2e année	3e année	4e année	5e année
1) Frais imputés aux utilisateurs (source interne)							
2) Frais imputés aux utilisateurs (source externe)							
3) Contributions en espèces de l'université							
4) Autres contributions affectées aux coûts directs (précisez). Ne comprend pas l'appui du CRSNG.							
<b>REVENUS TOTAUX (reportez ce montant à la section « Revenus totaux » à la page 5)</b>							
Contributions en nature (précisez)							

Expliquez en détail la structure des frais imputés aux utilisateurs et les autres revenus prévus. Dans le cas des « Contributions en espèces de l'université » et des « Contributions en nature », indiquez le nom de chaque organisme qui apporte une contribution à l'institut et le montant de celle-ci.

## Formulaire 101 – Demande de subvention ADIR – Partie 5: Coûts de l’institut

Avant d'entrer les données requises dans la page, **lisez les instructions** et consultez la section *Guide d'administration financière des trois organismes* du Guide des programmes destiné aux professeurs du CRSNG pour connaître les dépenses admissibles liées aux coûts directs de la recherche et les règlements régissant l'utilisation des subventions.

### COÛTS DE L'INSTITUT

		Année précédente	Année courante	1re année	2e année	3e année
<b>1) Salaires et avantages sociaux</b>						
a) Techniques ou professionnels	Total					
	CRSNG					
b)	Total					
	CRSNG					
<b>2) L'institut</b>						
a) Coûts de fonctionnement	Total					
	CRSNG					
b) Entretien	Total					
	CRSNG					
c) Articles secondaires ou mises à niveau	Total					
	CRSNG					
d)	Total					
	CRSNG					
<b>3) Déplacements</b>						
a) Conférences	Total					
	CRSNG					
b) Travaux sur le terrain	Total					
	CRSNG					
c)	Total					
	CRSNG					
<b>4) Coûts de diffusion</b>						
a) Sensibilisation auprès des groupes d'utilisateurs	Total					
	CRSNG					
b)	Total					
	CRSNG					
<b>5) Autres coûts</b>						
a)	Total					
	CRSNG					
<b>Coûts totaux</b>						
<b>Revenus totaux (de la page 4)</b>						
<b>Fonds actuel d'institut du CRSNG et fonds demandés du subvention ADIR</b>						

# Formulaire 101 – Demande de subvention ADIR – Partie 5: Coûts de l’institut

Avant d'entrer les données requises dans la page, lisez les instructions et consultez la section Guide d'administration financière des trois organismes du Guide des programmes destiné aux professeurs du CRSNG pour connaître les dépenses admissibles liées aux coûts directs de la

## COÛTS DE L'INSTITUT

		4e année	5e année			
1) Salaires et avantages sociaux						
a) Techniques ou professionnels	Total					
	CRSNG					
b)	Total					
	CRSNG					
2) L'institut						
a) Coûts de fonctionnement	Total					
	CRSNG					
b) Entretien	Total					
	CRSNG					
c) Articles secondaires ou mises à niveau	Total					
	CRSNG					
d)	Total					
	CRSNG					
3) Déplacements						
a) Conférences	Total					
	CRSNG					
b) Travaux sur le terrain	Total					
	CRSNG					
c)	Total					
	CRSNG					
4) Coûts de diffusion						
a) Sensibilisation auprès des groupes d'utilisateurs	Total					
	CRSNG					
b)	Total					
	CRSNG					
5) Autres coûts						
a)	Total					
	CRSNG					
<b>Coûts totaux</b>						
<b>Revenus totaux (de la page 4)</b>						
<b>Fonds actuel d'institut du CRSNG et fonds demandés du subvention ADIR</b>						